ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР-ОФЕРТА
на оказание физкультурно-оздоровительных услуг

Акционерное общество «Культурно-развлекательный комплекс «Уралец» (ОГРН 1046603136282 ИНН 6659101594 КПП 667101001, г. Екатеринбург, ул. Большакова, д. 90), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», «ПАДЕЛ-АРЕНА РМК» в лице генерального директора Звездникова Е.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и физическое лицо, подписывающее Соглашение и/или иные документы к публичному договору-оферте (далее – Договор), именуемое в дальнейшем «Заказчик», «Клиент», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», пришли к соглашению о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель берет на себя обязательство по оказанию Заказчику/Клиенту физкультурно-оздоровительных услуг (далее по тексту – Услуги) в течение срока действия настоящего Договора, самостоятельно или с привлечением третьих лиц, а Заказчик обязуется оплатить услуги, соблюдать Правила посещения ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК (далее – Правила) или обеспечить соблюдение Правил Клиентом.

Вид услуги, срок предоставления определяется исходя из выбранной и оплаченной Заказчиком суммы в соответствии с Прайсом Исполнителя.

1.2. Место оказания услуг: г. Екатеринбург, ул. Большакова, д. 90.

1.3. Режим работы ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК размещается на рецепции, информационных стендах и/или иных носителях, на сайте https://padelarenarmk.ru/ и/или официальных страницах Исполнителя в социальных сетях.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Обеспечить надлежащее качество оказываемых Услуг в часы работы ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК, обеспечить надлежащее функционирование оборудования и инвентаря, предназначенного для оказания Услуг по Договору.

2.1.2. Предоставить Клиенту ключ-пропуск или иное средство идентификации на период оказания Услуг.

2.1.3. Предоставить Клиенту индивидуальный шкаф в раздевалке для хранения личных вещей во время оказания Услуг.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Устанавливать и изменять в одностороннем порядке Расписание, Правила, условия Договора, часы работы ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК или отдельных ее зон, осуществлять замену заявленного в расписании Тренера, при этом Клиент обязан самостоятельно отслеживать изменения. Изменения вступают в силу со дня их размещения на рецепции, информационных стендах и /или иных носителях, на сайте https://padelarenarmk.ru/ и/или официальных страницах Исполнителя в социальных сетях.

2.2.2. Отказать в предоставлении Услуг, в случае отсутствия у Клиента ключа-пропуска или иного средства идентификации, выданного Исполнителем в рамках Договора.

2.2.3. Привлекать для оказания Услуг третьих лиц.

2.2.4. В целях обеспечения безопасности, сохранности имущества, контроля качества оказания Услуг, использовать в помещениях Исполнителя технические средства видеофиксации, записывать и использовать информацию, полученную во время телефонных переговоров.

2.2.5. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае несоблюдения Клиентом условий Договора и/или Правил ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК.

2.3. Заказчик/Клиент обязуется:

2.3.1. Оплачивать Услуги Исполнителя в срок и на условиях настоящего Договора.

2.3.2. Пройти процедуру регистрации Заказчика/Клиента: предоставить достоверные данные для заключения договора (ФИО, дата рождения, адрес регистрации и проживания, реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорт), контактный телефон, пройти фотографирование, заключить

Соглашение о присоединение к Договору на оказание услуг, внести оплату в соответствии с выбранной Услугой.
2.3.3. Ознакомиться с условиями Договора, Правилами ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК и иной информацией, касающейся предоставления Услуг, соблюдать их положения, самостоятельно отслеживать вносимые изменения.
2.3.4. Обеспечить сохранность ключа-пропуска и иных средств идентификации Клиента и не передавать их третьим лицам.
2.3.5. На время нахождения на ПАДЕЛ-АРЕНЕ РМК пользоваться специальными местами для хранения вещей.
2.3.6. Соблюдать общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, сотрудникам и обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.
2.3.7. На время нахождения на ПАДЕЛ-АРЕНЕ РМК использовать спортивную одежду и сменную закрытую обувь, в сауне – сланцы, для прохода до раздевалки в уличной обуви использовать предоставляемые бахилы. В осенне-весенний период оставлять верхнюю одежду в гардеробе.
2.3.8. При посещении ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК следовать указаниям тренера и/или иного сотрудника Исполнителя, соблюдать требования безопасности занятий и использования оборудования, после использования возвращать спортивный инвентарь в места его хранения, сдать полотенце и иное арендованное на время посещения оборудование.
2.3.9. Своевременно письменно информировать Исполнителя о наличии заболеваний, медицинских противопоказаний, которые могут сделать оказываемые Услуги небезопасными для здоровья Клиента, обо всех изменениях состояния здоровья (в том числе о беременности), возникающих сложностях, побочных эффектах и т.п. в процессе, а также после получения Услуг.
2.3.10. Посещать индивидуальные и групповые занятия согласно расписанию. При опоздании Клиента более чем на 15 минут тренер вправе не допускать Клиента к занятию.
2.3.11. При отказе Заказчика/Клиента от Услуги менее чем за 24 часа до ее оказания, Услуга считается оказанной, ее стоимость списывается с лицевого счета Клиента в безакцептном порядке.
2.3.12. Не входить в служебные и прочие технические помещения, не проводить самостоятельную регулировку любого инженерно-технического оборудования.
2.3.13. Подписывая Договор Заказчик/Клиент выражает согласие на использование своих изображений без выплаты вознаграждения Исполнителем в рекламно-информационных материалах бессрочно. Исполнитель имеет право обнародовать и в дальнейшем использовать изображения полностью или фрагментарно: воспроизводить, распространять, осуществлять публичный показ, сообщать в эфир и по кабелю. Исполнитель вправе передавать указанные права на изображения любым третьим лицам в целях проведения рекламной кампании ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК.
2.3.14. Подписывая Договор Заказчик/Клиент выражает согласие на получение СМС-сообщения и/или сообщения в мессенджер по номеру телефона в целях получения информации об Услугах ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК, изменениях в Расписании, режиме работы, а также иной значимой для Клиента информации. Клиент вправе письменно отказаться от получения сообщений.
2.4. Заказчик имеет право:
2.4.1. Получать необходимую и достоверную информацию о работе ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК и оказываемых услугах.
2.4.2. Отказаться от Услуг Исполнителя в одностороннем порядке путем направления Исполнителю письменного уведомления о расторжении Договора. Возврат средств производится в соответствии с условиями Договора.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг определяется в соответствии с Прайсом ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК.
3.2. Оплата производится путем внесения денежных средств в кассу ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК, через онлайн-оплату или на расчетный счет Исполнителя. Оплата услуг осуществляется Заказчиком единовременно путем 100 % предварительной оплаты до начала оказания услуги.
3.3. Датой оплаты считается одна из следующих дат:
- дата внесения денежных средств/прокатки и списания денежных средств с использованием платежной карты в кассе Исполнителя;
- дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя при безналичных расчетах.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик несет материальную ответственность за ущерб, причиненный Заказчиком/Клиентом имуществу ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК и/или ее Клиентам. Заказчик обязан возместить Исполнителю стоимость поврежденного и/или утраченного имущества на основании Акта о причинении ущерба в течение 30 (тридцати) календарных дней или в иной, согласованный с Исполнителем срок. Исполнитель вправе в безакцептном порядке списать сумму ущерба из суммы, оплаченной Заказчиком в оплату стоимости услуг с последующим соразмерным уменьшением периода/объема оказания услуг.

4.3. Стороны договорились, что Исполнитель не несет ответственности:

4.3.1. За вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Клиента в результате предоставления недостоверных и/или несвоевременного предоставления Исполнителю Заказчиком достоверных сведений о состоянии здоровья Клиента; при нарушении или ненадлежащем выполнении Клиентом условий Договора, Правил ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК, правил техники безопасности при пользовании Услугами, инструкций и рекомендаций по использованию оборудования, инвентаря; за вред, нанесенный здоровью или причинением имуществу Клиентом собственными действиями и/или бездействием и/или во время самостоятельных занятий, и/или причиненный действиями третьих лиц;

4.3.2. За утрату или повреждение личных вещей, в том числе оставленных в раздевалках или в других помещениях ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК.

4.3.3. За вред, связанный с ухудшением здоровья, если состояние здоровья Клиента ухудшилось в результате острого заболевания, обострения травмы или хронического заболевания, собственных действий и/или бездействий Клиента, третьих лиц.

4.3.4. За технические неудобства, вызванные проведением сезонных профилактических, ремонтно-строительных и иных работ, а также аварийными ситуациями, возникшими не по вине Исполнителя.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, форс-мажора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушения коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, перекрытия дороги и подъездные пути, аварии коммунальных служб, отключение горячего и холодного водоснабжения, отключение отопления.

5. СОСТОЯНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ТРАВМАТИЗМ

5.1. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что не имеет медицинских противопоказаний, делающих невозможным посещение ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК и получение Услуг.

5.2. Заказчик/Клиент для получения Услуг самостоятельно получает медицинское заключение, согласно которого не предусмотрено ограничений для выполнения соответствующих физических нагрузок, или при условии строгого соблюдения Клиентом ограничений и рекомендаций соответствующего врача и/или ограничений и рекомендаций, отраженных в медицинском заключении. В случае начала пользования Услугами без получения медицинского заключения, все риски возникновения негативных последствий несет Заказчик/Клиент.

5.3. Исполнитель не производит оценку состояния здоровья Заказчика/Клиента и/или его несовершеннолетнего ребенка и не дает Клиенту консультаций (рекомендаций) относительно пользования Услугами, предоставляемыми (оказываемыми) Исполнителем. Заказчик/Клиент полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и/или состояние здоровья его несовершеннолетних детей и самостоятельно несет персональную ответственность за свое и его несовершеннолетних детей здоровье и медицинское обеспечение.

5.4. Клиент самостоятельно определяет уровень физической нагрузки сообразно своим индивидуальным возможностям.

5.5. Клиент самостоятельно и ответственно контролирует свое собственное здоровье, воздерживается от посещения ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК при недомогании, наличии заболеваний,

болезней внутренних органов и медицинских противопоказаний и не ставят под угрозу здоровье посетителей и сотрудников ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК.
5.6. При малейших недомоганиях или травмах Клиент обязан уведомить об этом тренера или иного сотрудника ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК.
5.7. Исполнитель не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Клиента, его несовершеннолетних детей в процессе (в результате) физкультурно-оздоровительных занятий или полученную физическую травму, в случае несоблюдения Клиентом Правил ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК, условий настоящего Договора или представления недостоверных сведений о состоянии здоровья.
5.8. Исполнитель не несет ответственности за возможное ухудшение состояния здоровья Клиента, если это произошло в результате острого заболевания, несчастного случая, обострения хронического заболевания.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Оферта, выраженная в Договоре, вступает в силу с момента размещения на рецепции, информационных стендах ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК и/или на сайте https://padelarenarmk.ru/ и/или официальных страницах Исполнителя в социальных сетях и действует до момента отзыва оферты Исполнителем.
6.2. Полным и безоговорочным принятием (акцептом) всех условий Договора, Правил посещения ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК считается совершение Заказчиком одного из следующих действий:
- подписание Соглашения о присоединении к Договору;
- внесение Исполнителю аванса, полной и/или частичной оплаты за Услуги;
- фактическое пользование Услугой;
6.3. Акцептом Договора Заказчик/Клиент подтверждает, что ознакомлен с условиями Договора, Соглашения о присоединении к Договору, Правилами посещения ПАДЕЛ-АРЕНЫ РМК.
6.4. В случае досрочного расторжения Договора Клиент направляет Исполнителю заявление об отказе от Услуг и возврате денежных средств. Неиспользованные денежные средства подлежат возврату не позднее 30 (тридцати) дней с даты получения Исполнителем заявления. Расчет неизрасходованных денежных средств определяется как сумма, полученная Исполнителем на дату расторжения Договора в части оказания Услуг клиенту, за вычетом: стоимости Услуг с даты начала оказания услуг по дату досрочного расторжения Договора в части оказания Услуг Клиенту. Исполнитель в одностороннем порядке удерживает стоимость фактически понесенных расходов по исполнению настоящего Договора.
6.5. При досрочном отказе от Договора до начала оказания услуг, стоимость Услуг подлежит возврату в объеме, оплаченном Исполнителю.
6.6. При нарушении Клиентом Правил Академии, норм этики и морали, Исполнитель имеет право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор (односторонний отказ от исполнения обязательств).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все споры и разногласия, связанные с заключением, исполнением и прекращением Договора Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного порядка рассмотрения споров. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней с момента получения претензии другой стороной.
7.2. Любые заявления Заказчика/Клиента, в том числе приложения, соглашения к Договору, уведомления, претензии, иные сообщения, направляемые в рамках настоящего Договора, считаются надлежащим образом оформленными и полученными Исполнителем, если они:
- оформлены в письменной форме;
- содержать персональные данные Заказчика/Клиента: фамилию, имя, отчество, адрес, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи документа и выдавшем органе;
- содержат подпись субъекта персональных данных;
- получены уполномоченным лицом Исполнителя.

Корреспонденция считается направленной надлежащим образом, если: почтовые реквизиты адресата соответствуют указанным в настоящем Договоре, корреспонденция вручена под расписку

или направлена почтой. Датой получения корреспонденции считается: дата, проставленная в уведомлении о вручении письма, дате вручения письма, проставленная на его копии; дата отметки отделения почтовой связи на корреспонденции или уведомлении о вручении о причинах невозможности вручения, в том числе при не уведомлении Стороной, изменившей свои реквизиты, другой Стороны, при выбытии адресата, при отказе адресата в получении.

7.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о любых изменениях персональных данных, реквизитов или обстоятельствах, способных повлиять на исполнение взаимных обязательств по Договору.

Реквизиты Исполнителя:

Акционерное общество «Культурно-развлекательный комплекс «Уралец» (АО «КРК «Уралец»)
Адрес места нахождения: 620144, г. Екатеринбург, ул. Большакова, д. 90.
ОГРН 1046603136282 ИНН 6659101594 КПП 667101001
р/с 40702810762190009801 ПАО «УБРиР» БИК 046577795
к/с 30101810900000000795